



# CRECISP

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

Especial - Abril/2025

A revista direcionada para o corretor de imóveis

REVISTA INTERATIVA  
Clique nos links para  
ser direcionado



# ENTECC

*Prestação de contas  
2022/2024*

É com grande satisfação que apresentamos o relatório de gestão do CRECISP referente ao período de 2022 a 2024, apresentado em evento realizado no dia 11/04/25, na Capital. Durante estes três anos, enfrentamos desafios significativos, mas também conquistamos grandes avanços que fortaleceram nossa atuação em prol da ética e excelência no mercado imobiliário de São Paulo. Ao longo deste mandato, focamos em promover a transparência e eficiência nas nossas operações internas, assegurando que cada ação do CRECISP refletisse nosso compromisso com a regulamentação profissional e o apoio contínuo aos nossos membros. Implementamos iniciativas que visaram não apenas o cumprimento rigoroso das normas, mas também o suporte integral aos profissionais em suas atividades diárias. Destacamos, especialmente, as melho-

rias significativas em nossos processos de fiscalização e a ampliação dos serviços de capacitação oferecidos aos corretores. Além disso, fortalecemos parcerias estratégicas que possibilitaram um maior alcance das nossas iniciativas e uma representação ainda mais eficaz dos interesses da classe.

Agradecemos imensamente a todos os colaboradores, conselheiros e membros do CRECISP pela dedicação incansável ao longo desses anos. Juntos, construímos um Conselho mais robusto e preparado para os desafios futuros do mercado imobiliário em São Paulo.

Que este relatório de gestão não apenas evidencie nossos feitos, mas também inspire novas conquistas e um futuro ainda mais promissor para nossa profissão.

**José Augusto Viana Neto**  
**Presidente – CRECISP**



No último dia 11 de abril de 2025, o Conselho Regional de Corretores de Imóveis de São Paulo (CRECISP) realizou um evento marcante na capital paulista, onde apresentou o relatório de gestão referente ao período de 2022 a 2024. A reunião contou com a presença significativa de conselheiros, delegados, coordenadores de comissões e grupos de trabalho, que se reuniram para discutir e divulgar os resultados obtidos ao longo dos últimos três anos. Durante o evento, cada chefe de departamento teve a oportunidade de apresentar os resultados alcançados, destacando as principais conquistas e desafios enfrentados durante o período. Os relatórios abordaram temas cruciais para o setor, como fiscalização, ética profissional, desenvolvimento educacional e inovação tecnológica. É um momento importante para prestarmos contas à categoria e à sociedade sobre nosso trabalho incansável na regulamentação e no aprimoramento do mercado imobiliário paulista, afirmou o presidente Viana, ressaltando a transparência e a responsabilidade do

CRECISP na administração dos recursos e na defesa dos interesses dos profissionais do ramo.

Além das apresentações formais, o evento proporcionou um espaço para discussões estratégicas e networking entre os participantes, visando fortalecer ainda mais a representatividade e a eficiência do conselho regional.

O CRECISP reafirma seu compromisso com a excelência e a valorização dos corretores de imóveis em São Paulo, consolidando-se como uma instituição essencial para o desenvolvimento sustentável do mercado imobiliário estadual.

Por fim, os participantes renovaram o compromisso de continuar trabalhando em prol da profissionalização e do fortalecimento da categoria, garantindo um ambiente cada vez mais seguro e ético para os negócios imobiliários no estado. Este evento marca não apenas o encerramento de um ciclo administrativo, mas também o início de novos desafios e oportunidades para o CRECISP e seus associados, em busca de um setor imobiliário cada vez mais dinâmico e eficiente.



O Departamento de Secretaria realizou uma apresentação abrangente de suas atividades e resultados, compreendendo o período de 2022 a 2024. A prestação de contas detalhou os processos, valores arrecadados e dados comparativos entre os anos, oferecendo um panorama completo da atuação do departamento.

A apresentação foi feita pelo Chefe do Departamento, Douglas Signorelli, e estruturada por setores, começando com os de Pessoa Física (SEFIS) e de Pessoa Jurídica (SEJUR). Em seguida, o Setor de Estágio (SESTAG) também

teve seus números detalhados para o triênio. O Departamento de Secretaria também abordou outros processos, incluindo cancelamentos/suspensões por ordem administrativa ou troca de diplomas, e os valores arrecadados pelo COFECI.

Um dos pontos centrais da apresentação foi a análise comparativa dos dados do triênio. Foi destacado que, de 2022 para 2023, houve uma redução de 10,5% na quantidade de processos e uma redução de 5,3% nos valores arrecadados. No entanto, a tendência se inverteu no ano



seguinte, com um aumento de 5,4% na quantidade de processos e um aumento de 3,6% nos valores arrecadados de 2023 para 2024.

A apresentação também trouxe dados positivos em relação ao número de inscritos. De 2022 para 2023, observou-se um acréscimo de 7,2% em inscritos Pessoa Física e 7,1% em inscritos Pessoa Jurídica. Esse cres-

cimento continuou no ano seguinte, com um acréscimo de 6,5% em inscritos Pessoa Física e 6,6% em inscritos Pessoa Jurídica.

Douglas reforçou o compromisso do Departamento de Secretaria com a transparência e a prestação de contas, fornecendo um panorama claro e detalhado de suas atividades e resultados ao longo do período.



Em uma apresentação abrangente, foram detalhadas as ações e os resultados da Fiscalização, com foco na produtividade, operações especiais, atividades de aperfeiçoamento profissional e investimentos no departamento.

Julio César Rios Fernandes, Chefe do Departamento, começou falando sobre a produtividade em documentos de fiscalização, demonstrando um aumento significativo ao longo dos anos. Os números apresentados incluíram a quantidade de autos de constatação, infração, notificações e exercício ilegal da profissão, to-

talizando: 161.163 documentos emitidos em 2022, 167.325 em 2023 e 219.965 em 2024.

Foi destacado que em 2024 a média foi de 839 documentos lavrados por dia e 10,60 casos de exercício ilegal da profissão por dia.

A apresentação também abordou as operações especiais de fiscalização, incluindo aquelas com apoio policial em plantões e as realizadas em conjunto com outros órgãos como GFI, OIDA, Prefeitura, Polícia Militar Ambiental, Secretaria do Meio Ambiente, CETESB e CREA. Várias ações



de fiscalização conjunta foram mencionadas, com parcerias específicas com GFI em diferentes cidades.

Os slides detalharam os procedimentos de mitigação do exercício ilegal da profissão, que incluíram fiscalização com apoio policial e fiscalização com liminar da Justiça, além da fiscalização de vendas e locações de unidades habitacionais sociais em 2023.

Um segmento importante da apresentação foi dedicado às atividades de aperfeiçoamento profissional, como reuniões semanais, Estágio de Aperfeiçoamento Profissional (EAP) em diversas localidades, desfiles cívicos de 7 de setembro e treinamentos diversos.

A fiscalização orientativa também foi abordada, com menção ao Acórdão TCU

1.925/2019, que pacificou o entendimento sobre a função dos Conselhos, orientação em plantões e escritórios, visitas institucionais em imobiliárias e ações específicas como o Dia Estadual de Combate ao Exercício Ilegal da Profissão.

A apresentação destacou as diligências realizadas e cidades atendidas, que totalizaram 411 em 2022, 465 em 2023 e 565 em 2024. Quanto aos plantões visitados, foram 3.200 em 2022, 3.537 em 2023 e 3.456 em 2024.

O chefe da Fiscalização detalhou de forma abrangente as atividades do Departamento, evidenciando o aumento da produtividade, a diversificação das ações e o compromisso com o aperfeiçoamento profissional e a fiscalização orientativa.

<b>DOCUMENTOS GERADOS</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Auto de Constatação	132.441	134.028	171.721
Autos de Infração	9.081	14.130	17.679
Notificações	17.989	17.233	27.786
Autos de Constatação de Exercício Ilegal	1.652	1.934	2.779
<b>Total de Documentos</b>	<b>161.163</b>	<b>167.325</b>	<b>219.965</b>

O chefe do Departamento de Ética e Disciplina, Rodrigo de Maio, detalhou suas atividades e números, fornecendo um panorama completo de sua atuação. Os slides abordaram a instauração e julgamento de processos, além de outras atividades relevantes.

A apresentação demonstrou que, no período, foram instaurados 78 Processos Disciplinares oriundos de denúncia formal. Houve uma diminuição de 95,55% em relação à gestão 2019/2021 (1.751) devido à alteração

para PED – Processo Ético-disciplinar. Além disso, foram instaurados 7.765 Processos Ético-disciplinares oriundos de denúncia formal. Houve um aumento de 15,88% em relação à gestão 2019/2021 (6.701).

Rodrigo também falou sobre os dados relativos aos processos de remissão de débito e de prevenção à lavagem de dinheiro, destacando que, no total, foram instaurados 61.807 processos, com um aumento de 35,99% em relação à gestão 2019/2021 (45.449).

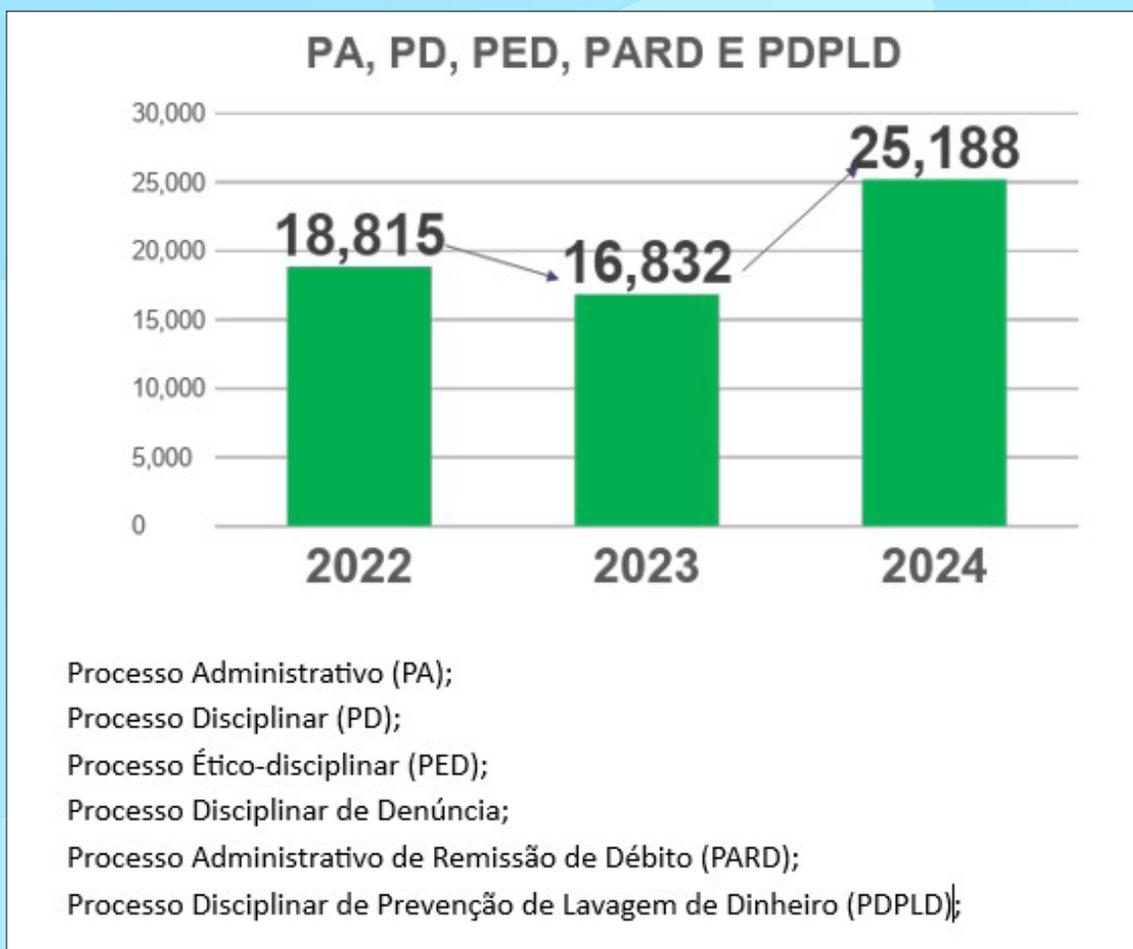


A apresentação também detalhou os julgamentos e conciliações de processos, ressaltando que foram julgados 60.835 processos no total. Houve um aumento de 47,06% em relação à gestão 2019/2021 (41.366).

O Departamento também cuida dos assuntos relativos à Junta de Conciliação (JUCON) e, de acordo com o chefe, nessas audiências, foram pautados 2.993 processos oriundos de denúncia formal, com os seguintes resultados:

2.050 infrutíferos, 691 frutíferos e 252 sobrestados. Houve um aumento de 156,69% de processos pautados para a JUCON em relação à gestão 2019/2021 (1.166).

A apresentação detalhou de forma abrangente as atividades do Departamento de Ética e Disciplina, evidenciando o volume de trabalho, as mudanças nos processos e os resultados alcançados.



O Departamento de Desenvolvimento Profissional (Deprof) detalhou suas atividades e resultados em diversas áreas, incluindo eventos, cursos, convênios e o novo Clube de Benefícios. A apresentação destacou o compromisso do departamento com o aprimoramento profissional e o bem-estar dos inscritos.

O Chefe do Departamento, Sidney Sobral Sanchez, apresentou um panorama dos eventos, incluindo a Sessão Plenária de Compromisso Público

e as Lives realizadas, com uma média de 5 a 6 por semana. Além disso, foram mencionadas as palestras presenciais e a nomeação de Avaliadores Mercadológicos.

O Setor de Educação Continuada ofereceu uma variedade de cursos (EaD) com temas como Avaliação Imobiliária, Perito Judicial, Fotografia Imobiliária, Como Usar a HP12C, Lucro Imobiliário, Gestão de Tempo, Inferência Estatística para Avaliação Imobiliária, Documentação Imobiliária, Locação



e Administração de Imóveis, Prevenção à Lavagem de Dinheiro, Noções Básicas de Negociação e Sistema Registral e Notarial.

Além disso, o departamento também forneceu informações sobre o estágio de TTI (Técnico em Transações Imobiliárias) e a autorização para início das atividades de estagiário, totalizando 29.389 estagiários habilitados. O Setor de Convênios também compõe o Deprof e formalizou um total de 278 convênios. Uma novidade apresentada foi o Clube de Benefícios, lançado em 2024. Este clube é uma parceria não onerosa com uma

empresa, responsável pela gestão da plataforma. A plataforma reúne centenas de empresas parceiras, com milhares de lojas disponíveis, incluindo marcas renomadas, como Amazon, Natura, Dell, Cinemark e Movida. Atualmente, o clube possui 29 redes integradas à plataforma, totalizando 27.000 unidades em todo o Brasil, com descontos que podem chegar a até 42%, com destaque para as redes de farmácias.

A apresentação do Deprof demonstrou um esforço contínuo em promover a educação, o desenvolvimento profissional e oferecer benefícios aos inscritos.

## Cursos (EaD)

**2022**

• **10** temas

**2023**

• **11** temas

**2024**

• **12** temas

O Departamento de Apoio às Delegacias do CRECISP apresentou um panorama de suas atividades no período de 2022 a 2024, destacando o crescimento no número de atendimentos e a implementação de melhorias para otimizar os serviços prestados.

De acordo com o chefe Marco Aurélio Rios Fernandes, o departamento registrou um total de 783.183 atendimentos, representando um crescimento de 11,98%. O serviço de Atendimento Imediato já ultrapassou a marca de

1 milhão de atendimentos desde sua criação. Além disso, o CRECISP oferece atendimento aos sábados, com uma média de 65 atendimentos por sábado, totalizando 9.421 atendimentos no período de 2022 a 2024 e um crescimento de 45,50%.

Visando proporcionar mais conforto aos inscritos, o CRECISP implementou o atendimento presencial por agendamento em 13 localidades. A Sede também oferece autoatendimento para os usuários que comparecem com agen-



damento prévio.

O Conselho tem investido na qualidade do atendimento, convidando os usuários a participarem de pesquisas de satisfação. A entidade foi vencedora do Prêmio Reclame Aqui pelo 3º ano consecutivo, demonstrando o reconhecimento público da excelência dos serviços prestados.

O Departamento de Apoio às Delegacias possui uma estrutura que abrange a administração e apoio, além de atividades complementares. O organograma do departamento inclui o Chefe do Departamento, Chefe de Setor, funcionários de suporte administrativo e funcionários nas Delegacias Regionais.

O Apoio oferece suporte as 22 Dele-

gacias Regionais e 5 Delegacias Seccionais, além de fornecer respaldo aos Delegados, Grupos de Trabalho e funcionários. Os Grupos de Trabalho são compostos por diversos representantes, que atuam em áreas como Mulher Corretora, Informática, Divulgação, Loteario, Pesquisa e Trabalho Social.

Houve um aumento na quantidade de representantes do Conselho em todo o Estado, com um total de 819 portarias emitidas. O Departamento de Apoio às Delegacias desempenha um papel fundamental no suporte às delegacias, comissões, grupos de trabalho e funcionários, além de auxiliar em diversas atividades para manter a qualidade dos serviços do Conselho.

CRECISP

## AUTOATENDIMENTO

O autoatendimento tem o objetivo de atender online o(a) usuário(a) que comparece à Sede com prévio agendamento.

CRESCIMENTO  
DE **876,87%**

Autoatendimento - Sede

Em uma apresentação focada em resultados e estratégias, foram detalhadas as ações de Recuperação de Créditos, abrangendo um período de três anos. O Chefe do departamento, Marcio Fonseca, trouxe números expressivos sobre manifestações pro-

cessuais, acordos, resultados financeiros e atendimentos.

Durante o triênio, foram registradas 104.665 manifestações processuais. Um destaque foi o número de acordos em execução, protesto e conciliações, que totalizou 18.527.



Os resultados financeiros apresentaram os valores provisionados para o triênio, demonstrando o montante envolvido nas ações de recuperação de créditos. O total provisionado foi de R\$ 23.376.178,54. Os resultados foram divididos em:

- Conciliações processuais: Total provisionado de R\$ 6.738.579,83.
- Protestos: Total provisionado de R\$ 13.021.270,22.

Um ponto ressaltado foi o aumento da participação do protesto nas

contas a receber, que totalizaram R\$ 453.579.391,03 no triênio. A apresentação também abordou o acervo de processos de execução fiscal e a dívida ativa.

A área jurídica registrou um total de 160.085 atendimentos durante o triênio. A apresentação forneceu um panorama completo das atividades e resultados na área de Recuperação de Créditos, evidenciando o volume de trabalho e os valores envolvidos.

 <b>EXECUÇÃO FISCAL, PROTESTOS E CONCILIAÇÕES</b>			
	2022	2023	2024
Total de Acordos Realizados	5021	6144	7362
Valores que resultaram em Suspensão (processo / cobrança)	R\$ 440.140,78	R\$ 487.985,89	R\$ 354.453,71
Valores que resultaram em Extinção (processo / cobrança)	R\$ 2.825.575,57	R\$ 3.075.124,84	R\$ 3.131.792,46
Custas Recuperadas	R\$ 1.368.143,49	R\$ 1.136.678,94	R\$ 943.865,77
Depósitos Judiciais / Bloqueios	R\$ 671.342,89	R\$ 887.936,24	R\$ 757.542,28
<b>Total Recebido</b>	<b>R\$ 7.305.552,63</b>	<b>R\$ 7.969.080,56</b>	<b>R\$ 8.101.545,35</b>

O Departamento de Comunicação do CRECISP apresentou um panorama abrangente de suas atividades e resultados do triênio 2022-2024, demonstrando um crescimento significativo na produção de conteúdo e na expansão da visibilidade da instituição. A apresentação foi conduzida pela chefe do departamento, Sonia Ser-

vilheira, que destacou a diversidade de canais e formatos utilizados para informar e engajar o público, incluindo boletins de fiscalização, colunas semanais, pesquisas divulgadas e revistas elaboradas. Além disso, foram ressaltados os esforços na captação de palestrantes para eventos como a “Quarta Nobre” e Lives, bem como a



cobertura de todas as ações realizadas. Um "Case de Sucesso" também foi apresentado, evidenciando a eficácia das estratégias de comunicação implementadas.

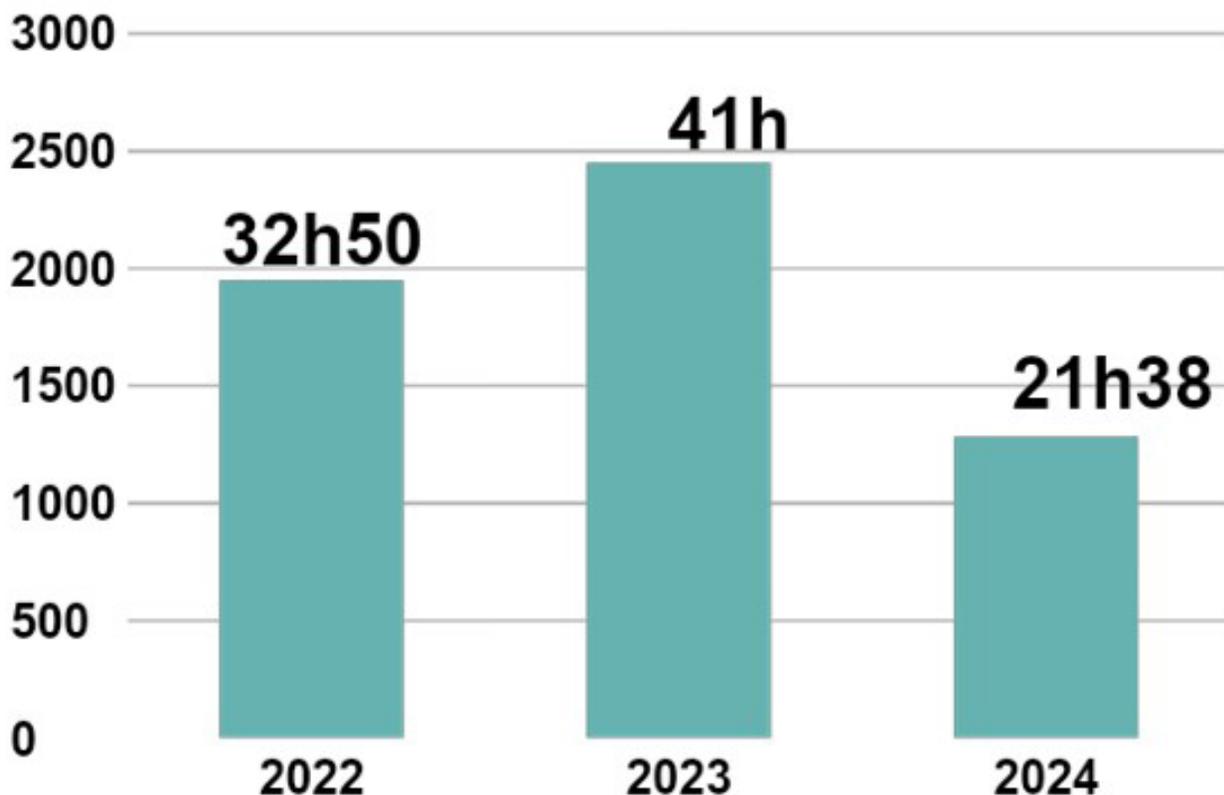
Um dos pontos altos da apresentação foi a análise da presença do CRECISP em diversos veículos de comunicação. Os dados revelaram um aumento expressivo na exposição em rádio e TV ao longo dos anos. Em 2022, destacaram-se veículos como TV Cenário, G1, Rádio Cultura - Bragança, Rádio Cidade e TV TEM. Em 2023, a presença se manteve em veículos como G1, Conexão Vale, ABC do ABC, Diário da Região e Rádio Brasil Campinas. Já em 2024, houve um salto significa-

tivo na participação em veículos de grande alcance, como TV Cenário, Rádio Jovem Pan, CBN, Rádio Cidade e TV Record.

A apresentação também quantificou a produção de conteúdo, incluindo boletins eletrônicos, matérias clipadas, roteiros para o "CRECI Informa" e produções para o "CRECI Esclarece". O número de entrevistas realizadas também foi apresentado.

Em resumo, a apresentação do Departamento de Comunicação do CRECISP evidenciou um trabalho consistente e estratégico, com foco na produção de conteúdo relevante e na ampliação da visibilidade da instituição em diversos canais.

### TEMPO DE EXIBIÇÃO EM RÁDIO E TV



O Setor de Avaliação Mercadológica (SEAME) apresentou um relatório de suas atividades referentes ao período de 2022 a 2024, evidenciando um aumento significativo no número de Termos de Cooperação firmados e uma extensa rede de parcerias que abrange todo o estado de São Paulo. A apresentação, realizada pelo supe-

rintendente adjunto operacional, Mar-diros Burunsizian, destacou o crescimento do setor, que saltou de 12 Termos de Cooperação assinados em 2022 para 29 em 2023 e 25 em 2024. O número total de avaliações mercadológicas realizadas, no entanto, apresentou uma leve queda ao longo do período, passando de 252 em 2022



para 220 em 2024.

Um dos pontos altos da apresentação foi a diversidade e o alcance das parcerias estabelecidas. Em 2022, o setor firmou cooperação com o Consórcio Intermunicipal da Região Oeste Metropolitana de São Paulo (CIOESTE), abrangendo 12 municípios. Já em 2023, destacou-se a assinatura de termos com a Associação das Prefeituras das Cidades Estância do Estado de São Paulo (APRECESP) e o Consórcio Intermunicipal do Vale do Parapanema (CIVAP), alcançando 70 e 48 municípios, respectivamente.

O ano de 2024 consolidou a expansão do setor, com a formalização de parcerias com a Associação das Pre-

feitas dos Municípios de Interesse Turístico do Estado São Paulo (AMITESP), a Associação dos Municípios de Pequeno Porte do Estado de São Paulo (AMPPESP), a União dos Municípios da Média Sorocabana (UMMES) e o Consórcio de Estudos, Recuperação e Desenvolvimento da Bacia Rio Sorocaba e Médio Tietê (CERISO), totalizando 364 municípios beneficiados pelas ações do setor.

A apresentação reforçou o papel estratégico do Setor de Avaliação Mercadológica no apoio a diversos órgãos e municípios do estado de São Paulo, contribuindo para a eficiência da gestão pública e o desenvolvimento regional.

	2022	2023	2024
<b>AVALIAÇÕES REALIZADAS</b>	252	239	220
<b>TERMOS DE COOPERAÇÃO FIRMADOS</b>	12	29	25

Na sequência, o CRECISP detalhou aspectos cruciais de sua gestão financeira, com foco nas áreas de Contabilidade e Contas a Pagar.

A sessão iniciou-se com a apresentação da superintendente adjunta administrativa, Priscila Rodrigues Takeishi,

que destacou o papel essencial da Contabilidade no planejamento, organização, coordenação, controle e execução das atividades de orçamento da instituição. Em seguida, foi apresentada uma análise da “Desenvoltura Receita X Despesas”, abrangendo



## CONTABILIDADE E CONTAS A PAGAR

aplicações financeiras, alienação de bens, créditos não identificados e repasse de cota parte. Posteriormente, a apresentação abor-

dou a área de Contas a Pagar, demonstrando a importância da transparência e organização na administração dos recursos da instituição.



Priscila também realizou uma apresentação sobre a gestão de documentos, com foco na organização, digitalização e arquivamento. Foram apresentados dados sobre o posicionamento geral das caixas armazenadas. O total é de 12.172, sendo que 1.916 foram digitalizadas no período de 2022 a 2024. O total de caixas digitalizadas de 2016 até 2024 é de 4.199, o que representa um percentual de 34,49% do total. Ainda há 7.973 caixas para digitalizar.

O volume total de páginas digitalizadas no período de 2022 a 2024 foi de 6.052.196 folhas. A apresentação também abordou os custos anuais

com a empresa de arquivo, que foram de R\$ 104.709,43 em 2022, R\$ 130.377,77 em 2023 e R\$ 99.561,41 em 2024, totalizando R\$ 334.648,61. Foi destacada a aquisição de 08 scanners Fujitsu FI-7700 em 11/01/2024, com um valor total de R\$ 346.658,50. Por fim, a apresentação informou sobre a eliminação legal de documentos, realizada em 10/09/2024, seguindo as normas do CONARQ – Conselho Nacional de Arquivos. Foram eliminadas 46 caixas de documentos, incluindo CPCI's, Inscrições Definitivas e Jurídicas com 15 anos de inatividade ou falecimento.

### POSICIONAMENTO GERAL DAS CAIXAS ARMazenADAS

Total de caixas armazenadas	12.172	✓ Percentual digitalizado: 34,49%
Caixas digitalizadas no período 2022–2024	1.916	✓ Caixas para digitalizar: 7.973
Total de caixas digitalizadas de 2016 até 2024	4.199	

A superintendente administrativa também detalhou as atividades e dados relacionados à gestão de patrimônio, frota de veículos e almoxarifado. A apresentação teve como objetivo fornecer um panorama claro da administração desses importantes setores.

A apresentação trouxe os custos de manutenção e sinistro dos veículos da frota. A frota atual do Conselho é composta por 130 Toyota Yaris, 10 Logan, 4 Renault Kangoo, 1 Sprinter, 1 Iveco e 1 Master. Os custos totais com a frota em cada exercício financeiro foram:

- 2022: R\$ 1.264.043,77
- 2023: R\$ 1.329.288,77
- 2024: R\$ 1.445.842,95

Os custos de manutenção e sinistros também foram apresentados separadamente para cada ano.

Um destaque da apresentação foi o lei-

lão para alienação da frota antiga. Foram realizados leilões em várias datas, com os respectivos valores finais e iniciais dos lances. Ao todo, foram vendidos 103 veículos (incluindo 98 Logan, 2 TrailBlazer, 1 Jumper, 1 Celta e 1 Corsa) no valor total de R\$ 2.593.403,46.

A apresentação também destacou os valores de bens móveis e imóveis, incluindo a depreciação acumulada para os anos de 2022, 2023 e 2024. Os bens imóveis foram discriminados em edificações, salas, garagens e terrenos, com os respectivos valores e depreciação acumulada. Os bens intangíveis, como o sistema de processamento de dados, também foram apresentados com seus valores e depreciação acumulada. Além disso, foram detalhados os valores de estoques de material de consumo para os anos de 2022, 2023 e 2024.

	<b>Bens Imóveis</b>		<b>Depreciação Acumulada</b>
<b>2022</b>	Edificações	R\$ 49.954.141,40	
	Salas	R\$ 25.597.397,09	
	Garagens	R\$ 1.379.082,94	-R\$ 11.726.648,42
	Terrenos	R\$ 6.939.062,62	
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 83.869.684,05</b>	
<b>2023</b>	Edificações	R\$ 51.702.332,63	
	Salas	R\$ 25.597.397,09	
	Garagens	R\$ 1.379.082,94	-R\$ 14.225.775,48
	Terrenos	R\$ 6.939.062,62	
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 85.617.875,28</b>	
<b>2024</b>	Edificações	R\$ 73.171.043,96	
	Salas	R\$ 21.011.471,56	
	Garagens	R\$ 1.307.729,30	-R\$ 2.001.687,29
	Terrenos	R\$ 12.393.958,15	
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 107.884.202,97</b>	

Ao final de sua apresentação, a superintendente adjunta administrativa falou sobre as atividades de Compras, Licitações e Contratos, detalhando os procedimentos e resultados alcançados.

A apresentação iniciou-se com a definição da finalidade da área, que é planejar, organizar, coordenar, controlar e executar as ações e procedimentos de compras, licitações e contratos do CRECISP.

Em seguida, foram apresentados os valores referentes a benefícios concedidos, como Assistência Médica, Vale Alimentação e Vale Refeição, nos anos de 2022, 2023 e 2024. Também foi destacado o montante economizado em negociações nos respectivos anos.

A apresentação também abordou o tema de sanções administrativas aplicadas a empresas, informando que 22 empresas foram sancionadas no período

do analisado, sendo que 16 receberam multa pecuniária e 6 foram objeto de apontamentos formais. Foi ressaltado que as penalidades aplicadas seguiram os parâmetros legais e regulamentares. Um dos pontos centrais da apresentação foi a análise detalhada dos processos de contratação e aquisição com base na Nova Lei de Licitações, abrangendo os anos de 2022, 2023 e 2024. Foram apresentados dados sobre o número de pesquisas de mercado realizadas, o total de processos, o número de contratações diretas e licitações, além dos valores estimados e homologados. A apresentação também forneceu informações sobre os contratos ativos, discriminando os tipos de contratação (serviços e aquisição/material) e os valores gastos com combustível nos anos de 2022 a 2024.

### VALOR HOMOLOGADO DAS CONTRATAÇÕES/AQUISIÇÕES COM BASE NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES



Os resultados do Departamento de Áudio Visual foram apresentados pelos Chefes de Setor, Gilberto Hashigushi e Felipe Arruda. Eles trouxeram um panorama das atividades desenvolvidas no triênio, destacando os impactos causados na categoria de corretores.

Foi apresentado um vídeo com os números da TV CRECI, que se consolidou como uma das maiores tvs online do Brasil no Youtube, com mais de 402 mil inscritos. Os dados a colocam como o 4º maior canal de órgão público brasileiro e, no período analisado, a TV CRECI atingiu cerca de 8 milhões de visualizações, de acordo com a apresentação.

O CRECISP conta também com outro canal na internet, denominado @sole-

nidadescrecisp, destinado a transmissões de eventos públicos e entregas de credenciais, que tem, atualmente, 5.800 inscritos. Entre 2022 e 2024, foram transmitidas 1.586 solenidades por essa plataforma.

No que diz respeito às artes gráficas, o DEAVI também foi responsável pelo desenvolvimento de mais de 38 mil artes para publicações no site e nas redes sociais do Conselho. Além disso, o Departamento deu suporte a todos os eventos realizados pelo CRECISP, produzindo fotos e vídeos e transformando os conteúdos em podcasts. O balanço demonstrou que, nesse período, 155 eventos contaram com a equipe do DEAVI para suporte e cobertura, e a edição de 56 mil fotos.



Em uma apresentação focada em dados e tendências, a Chefe interina do Departamento de Gestão de Pessoas, Monica Nunes Santos, trouxe informações relativas ao quadro de funcionários, estagiários, jovens aprendizes, benefícios, saúde e segurança, além de processos e documentação.

A apresentação destacou uma variação significativa nas admissões ao longo do triênio. Em 2022, foram admitidos 41 funcionários, esse número subiu para 62 em 2023, e caiu para

14 em 2024. O número de demissões apresentou menor variação, com 49 em 2022, 39 em 2023 e 30 em 2024. O total de funcionários manteve certa estabilidade, com 504 em 2022, 528 em 2023 e uma leve diminuição para 513 em 2024.

Segundo a gestora, o total de beneficiários do plano médico apresentou um crescimento moderado, passando de 781 em 2022 para 776 em 2023 e chegando a 784 em 2024. Similarmente, o plano odontológico também



teve um aumento no número de beneficiários, com 905 em 2022, 907 em 2023 e 917 em 2024. Houve um aumento nos benefícios comprados de vale alimentação e refeição ao longo do triênio, refletindo o crescimento do quadro de funcionários. O número de benefícios de vale transporte também aumentou, com um pico em 2024, indicando um maior

número de funcionários utilizando esse benefício.

Monica também afirmou que o número de funcionários com afastamento médico apresentou variações, com um pico em 2024. Houve uma diminuição drástica nos casos de COVID-19 ao longo do triênio, com um pico em 2022 e uma redução significativa nos anos seguintes.

### QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

**Admissões:** Houve uma variação significativa nas admissões ao longo do triênio. Em 2022, foram 41 funcionários admitidos, em 2023 esse número subiu para 62, e em 2024 caiu para 14.

**Demissões:** Já o número de demissões sofreu uma menor variação, com 49 em 2022, 39 em 2023 e 30 em 2024.

**Total de Funcionários:** O total de funcionários no triênio, manteve uma certa estabilidade, com 504 em 2022, 528 em 2023, e uma leve diminuição para 513 em 2024.



O departamento de Tecnologia da Informação foi apresentado pelo seu chefe, Eduardo Nakayama, que detalhou uma série de avanços tecnológicos e aprimoramentos em seus serviços, demonstrando um forte investimento em inovação e na otimização da experiência de seus usuários. A apresentação, rica em dados e projetos, revelou um panorama de modernização e expansão dos serviços oferecidos aos corretores de imóveis e ao público em geral.

Um dos pontos altos foi a nova versão do sistema de Ensino a Distância (EAD) do CRECISP, que registrou números impressionantes: 241.357 inscritos e 64.984 aprovados. A plataforma oferece cursos online, emissão de certificados e é disponibilizada gratui-

tamente para todos os Corretores de Imóveis do Brasil.

A implementação de melhorias no sistema de atendimento foi destacada como um fator crucial para o CRECISP ter conquistado, por três vezes consecutivas, o Prêmio Reclame Aqui, um reconhecimento da excelência no atendimento ao cliente.

O aplicativo CRECISP também ganhou espaço na apresentação, com o registro de 224.593 usuários cadastrados. Entre as suas funcionalidades, foi mencionado o cartão digital de visitas.

O Portal Imobiliário do CRECI Brasil foi apresentado como uma plataforma online que oferece uma série de serviços e recursos para profissionais e empresas do mercado imobiliário. Os números



impressionam: mais de 26.000 corretores e mais de 1.500.000 imóveis cadastrados. O portal passou por novas atualizações, incluindo um novo layout e a implementação de mapas.

E a implementação do sistema e do aplicativo Visita Segura também foi um dos destaques, com 1.819 corretores usuários, 1.798 condomínios cadastrados e 8.709 visitas registradas. Além disso, foram apresentados o hot-site "Programas", com informações sobre acessibilidade, dengue, violência contra a mulher, assédio, entre outros temas, a centralização e modernização das APIs (WebServices), a integração dos processos com assinatura digital (Jaspion), o desenvolvimento de resumo de defesa por Inteligência Artificial

(IA) e a aplicação de IA nas fotos do aplicativo CRECISP.

A Fábrica de Software, responsável pelo credenciamento de empresas e gestão de novos projetos como PTAM, Atende CRECI Brasil e Portal da Transparência, encerrou a parte de projetos.

A apresentação também destacou o investimento em infraestrutura, com a aquisição de 50 notebooks, 12 estações de trabalho (desktop), 02 servidores, 21 scanners de alta velocidade e 22 scanners portáteis. A migração dos serviços e servidores de desenvolvimento para a Nuvem da Serpro foi outro ponto relevante, visando escalabilidade, alta disponibilidade, recuperação de desastres e segurança.



### Aplicativo CRECISP:

224.593 usuários cadastrados

A Prestação de Contas realizada pelo Chefe de Gabinete, Milton Moreira de Barros Neto, evidenciou um período marcado por intensa atividade do gabinete da presidência e forte interação com diversas esferas do poder público e da sociedade civil.

Os slides apresentados revelaram um expressivo número de reuniões realizadas, incluindo 52 reuniões de diretoria, 52 reuniões plenárias deliberativas e diversas sessões de julgamento. Além disso, foram contabilizadas 57 reuniões na sede, 46 reuniões externas e 32 reuniões virtuais, demons-

trando a adaptabilidade do CRECISP às diferentes demandas e formatos de interação. O número de ofícios assinados também foi um destaque, com um total de 68.265 em 2024, refletindo o aumento da atividade ao longo da gestão.

Um dos pontos altos da apresentação foi a ênfase nos Termos de Cooperação firmados com diversas instituições. Entre os parceiros, destacam-se o Conselho Regional de Contabilidade, Sebrae, Associação Comercial, Tribunal de Justiça, Ministério Público, Tribunal Regional do Trabalho, Tribunal



de Contas do Estado de SP, Tribunal de Contas do Município de SP, Centro Paula Souza, Assembleia Legislativa de São Paulo, Secretaria de Gestão Digital, FIESP, ABNT, Fundação Olga Kos, Tribunal Regional Federal e Fundação Clóvis Beviláqua. Essas parcerias demonstram o esforço do CRECISP em fortalecer sua atuação e ampliar seu impacto na sociedade.

A gestão também foi marcada por uma intensa agenda de encontros com representantes do poder público. O presidente do CRECISP participou de reuniões com o Vice-governador do

Estado de São Paulo, Rodrigo Garcia, e com a Secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, Marília Marton, para tratar de temas como a criação de um Grupo de Trabalho da Cultura. Outros encontros incluíram a assinatura de Termo de Cooperação Técnica de Avaliação Mercadológica com o Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, em Campinas. A gestão 2022-2024 do CRECISP se encerra com um balanço positivo, marcado por números expressivos, parcerias estratégicas e forte atuação em diversas frentes.



A Assessoria Jurídica do CRECISP apresentou um relatório detalhado de suas atividades, abrangendo tanto o contencioso judicial quanto a assessoria consultiva, licitações, procedimentos administrativos e outras demandas.

A apresentação, feita por André Luís de Camargo Arantes, chefe do departamento, iniciou-se com a exposição de casos judiciais relevantes, nos quais o CRECISP obteve decisões favoráveis. Entre os casos destacados, encontram-se: uma Ação de Cobran-

ça, na qual a pretensão do Autor de receber R\$ 1.500.000,00 foi julgada improcedente e uma Ação Anulatória de Processo Disciplinar, que confirmou a legalidade da atuação do Conselho na orientação e controle da conduta profissional dos corretores de imóveis, dentre outras.

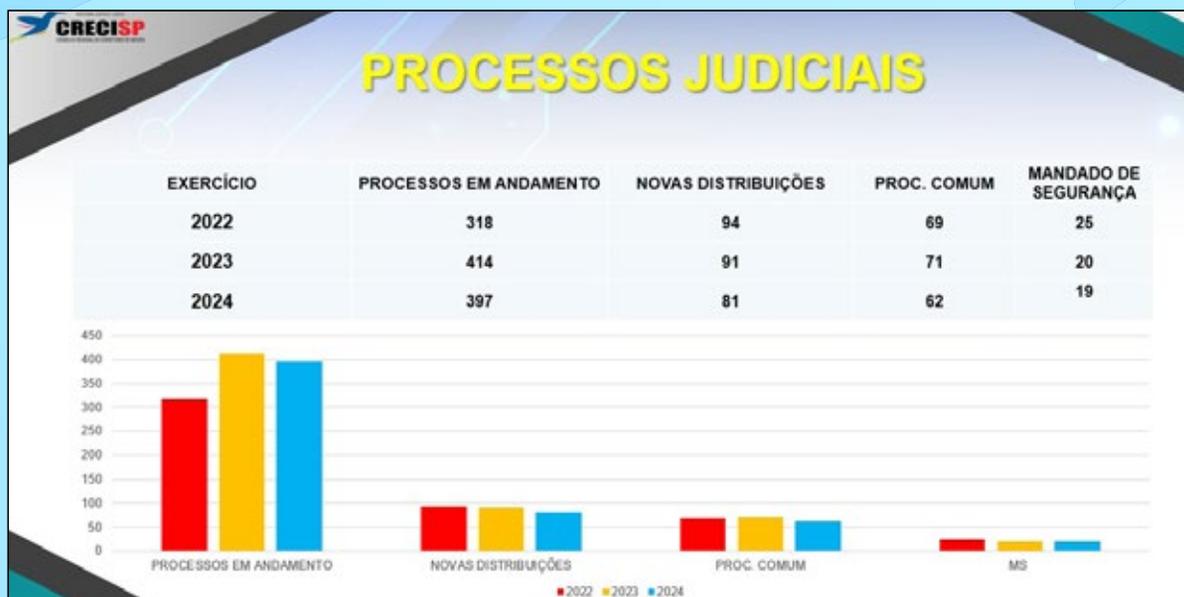
A Assessoria Jurídica também apresentou dados sobre sua atuação em Licitações, com o número de pareceres e análises de contratos nos anos de 2022, 2023 e 2024.



Em relação aos Procedimentos Administrativos, foram apresentados números de Processos Administrativos Disciplinares, Processos Administrativos, Pareceres Jurídicos, Sindicâncias e Apurações Internas nos anos de 2022, 2023 e 2024. Também foram apresentadas decisões judiciais que trataram de alegações de nulidade em Processos Disciplinares e Administrativos, com o reconhecimento da legalidade dos procedimentos adotados pelo Conselho.

Foram trazidos dados sobre o andamento de processos judiciais, com o número de processos em andamento e novas distribuições (Processo Comum e Mandado de Segurança) nos anos de 2022, 2023 e 2024.

Casos de Ações Cíveis Públicas (ACP) de Fiscalização e Ações de Ressarcimento ao Erário também foram destacados, demonstrando a atuação da Assessoria Jurídica na defesa dos interesses do CRECISP e na fiscalização da atividade profissional.



A Auditoria Interna do CRECISP apresentou um relatório detalhado de suas atividades, com foco no acompanhamento e melhoria do processo de liberação de pagamentos no período de 2022 a 2024.

A apresentação, feita pelo responsável pelo Departamento, Ademir Lemos Filho, destacou os resultados encorajadores da auditoria, evidenciando uma diminuição progressiva das ressalvas identificadas ao longo do triênio. Foi ressaltado que esse resultado reflete o compromisso com a melhoria contínua,

e que a colaboração das áreas auditadas e a receptividade da gestão foram fundamentais para o sucesso do trabalho.

A Auditoria Interna reafirmou seu compromisso em monitorar as áreas críticas e enfatizou a importância do engajamento dos fiscais de contratos para a obtenção de melhorias significativas. Um dos pontos abordados na apresentação foi a conferência diária da conciliação bancária, que permite a detecção precoce de erros, a correção tempestiva (evitando o acúmulo de pendências), o fortalecimento dos controles (com ação



preventiva) e a garantia da integridade dos dados financeiros.

A auditoria também se dedicou à análise dos suprimentos de fundos, incluindo a solicitação e análise dos comprovantes de gastos apresentados, a verificação das datas de devolução dos valores e a comparação dos valores recebidos com os valores devolvidos e comprovados.

A metodologia da auditoria foi detalhada, incluindo a análise de documentos (políticas, procedimentos, fluxogramas, ordens de pagamento, impostos, etc.), testes de conformidade (aderência às normas internas e externas), entrevistas (para compreensão dos fluxos, responsabilida-

des e desafios) e acompanhamento de planos de ação (monitoramento da implementação das recomendações).

Por fim, a apresentação destacou as melhorias implementadas a partir das recomendações da auditoria, como a revisão e formalização de políticas e procedimentos de pagamento mais claros, o reforço dos processos de aprovação, a implementação de controles de acesso mais rigorosos aos sistemas de pagamento, e o treinamento e conscientização das equipes envolvidas. Foi enfatizado que o acompanhamento da implementação impactou positivamente a redução das ressalvas.





**CRECISP**

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

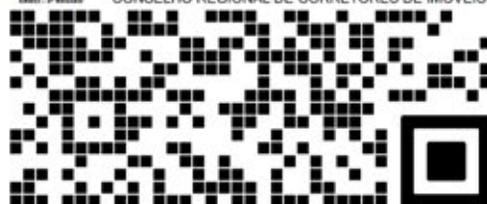


**PRESENCIAL**



**CRECISP**

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS



**ONLINE**

O CRECISP ATENDE DE SEGUNDAS A SEXTAS-FEIRAS,  
DAS 7H ÀS 19H, SÁBADOS DAS 9H ÀS 14H, ININTERRUPTAMENTE.

Atendimento Imediato

[atendimento.crecisp.gov.br](http://atendimento.crecisp.gov.br)

**Acesse, curta, siga nossas redes sociais**



**crecisp**



**crecispoficial**



**portalCRECISP**



**creciSP\_Oficial**



**crecisp**

Acompanhe e  
compartilhe as  
principais informações  
sobre o setor imobiliário!

INÍCIO